

Министерство здравоохранения Российской Федерации
ПЕНЗЕНСКИЙ ИНСТИТУТ УСОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ ВРАЧЕЙ
- филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
дополнительного профессионального образования
«РОССИЙСКАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ НЕПРЕРЫВНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»
(ПИУВ – филиал ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России)

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПРАКТИКИ (СТАЖИРОВКИ) ПО ТЕМЕ
«ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КАБИНЕТА (ОТДЕЛА)
МЕДИЦИНСКОЙ СТАТИСТИКИ»

Программа	Основная профессиональная образовательная программа высшего образования - программа подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре по специальности 31.08.71. Организация здравоохранения и общественное здоровье
Код и наименование укрупненной группы направления подготовки	31.00.00 Клиническая медицина
Код и наименование направления подготовки	31.06.01 Клиническая медицина
Наименование специальности	31.08.71. Организация здравоохранения и общественное здоровье
Форма обучения	очная
Квалификация выпускника	врач-организатор здравоохранения и общественного здоровья
Индекс дисциплины	Б2.О.03
Курс и семестр	Второй курс, третий и четвертый семестры;
Общая трудоемкость дисциплины	10 зачетных единиц
Продолжительность в часах	360
в т.ч. самостоятельная работа, часов	(внеаудиторная) 120
Форма контроля	Зачет.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы подготовки кадров высшей квалификации по специальности 31.08.71. Организация здравоохранения и общественное здоровье в ординатуре. Программа практики относится к Блоку 2 (Практики)

Б2.О.03 (П). Производственная практика (стажировка) по теме «Организация работы кабинета (отдела) медицинской статистики» и является обязательной для освоения обучающимися.

1.1. Цель программы практики–подготовка врача-специалиста, способного и готового к обеспечению деятельности организации здравоохранения, направленной на укрепление общественного здоровья и совершенствование управления медицинской организацией

1.2. Задачи программы практики:

сформировать умения:

- Рассчитывать показатели, характеризующие деятельность медицинской организации, и показатели здоровья населения
- Составлять план работы и отчет о своей работе, анализировать свою деятельность
- Представлять данные статистической отчетности
- Готовить статистические отчеты медицинской организации
- Кодировать записи в учетных медицинских документах в соответствии с правилами Международной классификации болезней и проблем, связанных со здоровьем (далее - МКБ)
- Использовать в своей работе информационно-аналитические системы и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет"
- Соблюдать требования по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну
- Разрабатывать и оценивать показатели внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности
- Вести документацию и контролировать качество ее заполнения
- Консультировать работников медицинской организации по вопросам медицинской статистики
- Взаимодействовать с руководством медицинской организации и руководителями других структурных подразделений медицинской организации
- Анализировать показатели, характеризующие деятельность медицинской организации, и показатели, характеризующие состояние здоровья населения
- Составлять прогноз показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей, характеризующих здоровье населения
- Анализировать данные статистической отчетности

- Разрабатывать и оценивать показатели внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности
- Осуществлять подготовку презентационных материалов, информационно-аналитических материалов, справок о деятельности медицинской организации или ее подразделений для предоставления руководству организации
- Осуществлять подготовку материалов к совещаниям в медицинской организации
- Анализировать медико-экономическую, социально-демографическую ситуацию, влияющую на деятельность медицинской организации
- Анализировать данные для проведения санитарно-просветительной работы и формировать методические материалы
- Производить нормирование труда медицинских работников в медицинской организации
- Рассчитывать потребности медицинской организации в ресурсах в соответствии с показателями, характеризующими состояние здоровья населения
- Разрабатывать проекты локальных нормативных актов, методических рекомендаций для медицинской организации
- Использовать методы менеджмента качества
- Контролировать соблюдение плана внутренних аудитов в медицинской организации
- Представлять вышестоящему руководству аналитический отчет по результатам внутренних аудитов в медицинской организации

Сформировать навыки

- Рассчитывать показатели, характеризующие деятельность медицинской организации, и показатели здоровья населения
- Представлять данные статистической отчетности
- Готовить статистические отчеты медицинской организации
- Кодировать записи в учетных медицинских документах в соответствии с правилами Международной классификации болезней и проблем, связанных со здоровьем (далее - МКБ)
- Использовать в своей работе информационно-аналитические системы и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет"
- Вести документацию и контролировать качество ее заполнения
- Анализировать данные статистической отчетности
- Анализировать данные для проведения санитарно-просветительной работы и формировать методические материалы
- Разрабатывать проекты локальных нормативных актов, методических рекомендаций для медицинской организации
- Контролировать соблюдение плана внутренних аудитов в медицинской организации
- Представлять вышестоящему руководству аналитический отчет по результатам внутренних аудитов в медицинской организации

Обеспечить освоение опыта профессиональной деятельности

- Организация статистического документооборота внутри учреждения
- Правильный и своевременный сбор статистического учёта и отчётности;
- Хранение оперативной статистической информации в соответствии с утверждёнными требованиями;
- Углубленное статистическое исследование деятельности отдельных структурных подразделений и учреждения в целом
- Осуществление контроля за порядком ведения и заполнения статистической документации в соответствии с утверждёнными методическими указаниями;
- Проведение подготовки полученных статистических форм к введению и обработке их в полном объёме на различных программных продуктах;
- Формирование утверждённых форм статистических отчётов в соответствии с инструктивно-методическими указаниями и в утверждённые сроки.

Формируемые компетенции: УК-1, УК2, УК-3, УК-4, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-16, ПК-18